

ANÁLISE SOCIOECONÔMICA - RELAÇÃO DE DOCUMENTOS – PROCESSO SELETIVO 2014Nome: _____ Bolsa Permanência Auxílio Moradia Inclusão Digital ALIMENTAÇÃO I ALIMENTAÇÃO II Creche TRANSPORTE I TRANSPORTE II**ATENÇÃO – CÓPIA SIMPLES E LEGÍVEL DE TODOS OS DOCUMENTOS E DECLARAÇÕES ORIGINAIS**

- () Formulário de Análise Socioeconômica 2014;
- () Requerimento;
- () Modelo I – Termo de Responsabilidade;
- () Histórico Escolar do Ensino Médio do Estudante;
- () Foto 3x4 do estudante;

DOCUMENTOS PESSOAIS – DE TODOS OS MEMBROS DO GRUPO FAMILIAR, INCLUINDO O ESTUDANTE

- () Documento de Identidade (RG, Certidão de Nascimento ou Carteira de Motorista);
- () CPF;
- () Certidão de óbito do pai ou mãe (se for o caso).
- () Carteira de Trabalho do estudante e de todos os membros do grupo familiar acima de 16 anos

Em caso de separação e/ou divórcio dos pais ou estudante:

- () Certidão de Casamento com averbação de divórcio;
- () Documento conforme “Modelo V – Declaração de Pensão Alimentícia”.

Comprovante de residência do grupo familiar:

- () Conta de água, luz ou telefone;

Se Imóvel financiado: () Recibo de pagamento da última prestação;**Se Imóvel alugado:** () Contrato de Locação

Na ausência deste documento () Declaração do Locador com firma reconhecida – Modelo IX;

- () Recibo de pagamento de aluguel.

Comprovante de residência estudantil: - entrega em 30 dias a partir do resultado final

- () Contrato de Locação;
- () Caso o(a) estudante não possua Contrato de Locação em seu nome, apresentar Declaração do Locador assinada e com firma reconhecida, Modelo VII;
- () Declaração que reside em república pensão ou similar, Modelo VIII.

Em caso de estudante e/ou familiar com doença incapacitante ou uso contínuo de medicamento:

- () Laudo ou atestado médico com CID;
- () Comprovante de despesas médicas atualizado.

Comprovante de escolaridade dos(as) estudantes do grupo familiar (irmãos, filhos, pais, cônjuge):No caso de **escola pública:**

- () Comprovante de matrícula;

No caso de **escola particular:**

- () Comprovante de Matrícula;
- () Comprovante de pagamento da última mensalidade.

Participação da família em Programas Sociais:

- () Cartão do Programa Social em questão (Bolsa Família, Renda Cidadã, Ação Jovem, Renda Mínima, Benefício de Prestação Continuada, entre outros);
- () Extrato atualizado de recebimento do benefício.

Comprovação de Renda Familiar:Estudante ou membro da família que está fazendo **Estágio:**

- () Termo de Compromisso de Estágio;
- () Comprovante de recebimento de Bolsa Estágio do último mês;

NÃO ESQUECER A TELA DA RECEITA FEDERAL DE TODOS OS MEMBROS DO GRUPO FAMILIAR QUE POSSUEM CPF: <http://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaFisica/IRPF/2014/comum.htm?ano=2014&pagina=consulta.htm>

DECLARANTES DE IRPF:

- () Última Declaração de Imposto de Renda **completa** – Exercício 2014/2013, junto com o **Recibo** de Entrega;
- () Documento conforme “Modelo II – Declaração de Autenticidade de Imposto de Renda”,
- () **Se não declarante**, tela de consulta da Receita Federal (link disponível nas orientações gerais)

Trabalhador assalariado, com contrato regido pela CLT:

- () CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) – cópia das páginas de identificação do trabalhador (Foto e Qualificação Civil), último contrato de trabalho e página seguinte (em branco);
- ou**
- () “Modelo IV – Declaração de Não Possuir Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS)”, se for o caso;
- () Holerite dos três últimos meses;

Aposentado ou Pensionista:

- () Extrato de Benefício da Previdência Social atualizado, ou () **Regime Estatutário/Previdência Complementar**;
- () CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) – cópia das páginas de identificação do trabalhador (Foto e Qualificação Civil), último contrato de trabalho e página seguinte (em branco); **ou**
- () Documento conforme “Modelo IV – Declaração de Não Possuir Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS)”, se for o caso;
- () Declaração conforme “Modelo XI – Declaração de Rendimentos além do benefício previdenciário”

Servidor Público :

- () CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) – cópia das páginas de identificação do trabalhador (Foto e Qualificação Civil), último contrato de trabalho e página seguinte (em branco); **ou**
- () Modelo IV – Declaração de Não Possuir Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) se for o caso;
- () Holerite dos três últimos meses;

Profissional Autônomo ou Profissional Liberal:

- () Guia de recolhimento do INSS do último mês;
- () Recibo de pagamento autônomo (RPA) do último mês;
- () CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) – cópia das páginas de identificação do trabalhador (Foto e Qualificação Civil), último contrato de trabalho e página seguinte (em branco); **ou**
- () Documento conforme “Modelo IV – Declaração de Não Possuir Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS)”, se for o caso.

Empresário ou Microempresário:

- () CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) – cópia das páginas de identificação do trabalhador (Foto e Qualificação Civil), último contrato de trabalho e página seguinte (em branco); **ou**
- () Documento conforme “Modelo IV – Declaração de Não Possuir Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS)”, se for o caso;
- () Contrato Social e alterações de Contrato (quando houver);
- () Declaração Comprobatória de Percepção de Rendimentos (DECORE eletrônica) dos últimos três meses, discriminando os rendimentos e a distribuição de Lucros, feita por contador ou técnico contábil inscrito no CRC;
- () Declaração de Imposto de Renda da Pessoa Jurídica (DIPJ) **ou** Declaração de Imposto de Renda simplificada entregue pelas empresas tributadas pelo SIMPLES NACIONAL (DEFIS) **ou** Declaração Anual do Simples Nacional do Microempreendedor Individual (DASN-SIMEI);
- () Cópia da GFIP (Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social, compreendendo o conjunto de informações destinadas ao FGTS e à Previdência Social) do último mês;

Caso a empresa/microempresa estiver inativa:

- () Declaração Simplificada de Pessoa Jurídica (DSPJ inativa) **ou** Declaração de Inatividade emitida por contador ou técnico contábil inscrito no Conselho Regional de Contabilidade;

Trabalhador Informal:

- () CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) – cópia das páginas de identificação do trabalhador (Foto e Qualificação Civil), último contrato de trabalho e página seguinte (em branco); **ou**
- () Documento conforme “Modelo IV – Declaração de Não Possuir Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS)”, se for o caso;
- () Declaração de Renda Informal - Modelo III;

Desempregados ou membros do grupo familiar que não trabalham ou que estejam desempregados:

- () Declaração conforme “**Modelo X – Declaração de Ausência de Rendimentos**”

Comprovação de Renda Agregada (se for o caso)

- () Comprovante de recebimento de aluguel ou outras fontes de recebimento - , “Modelo VI”.
- () Declaração do estudante, de próprio punho, explicando a fonte e o valor recebido.