

COMISSÃO DE APOIO AO FUNCIONAMENTO DOS RESTAURANTES UNIVERSITÁRIOS (CAFRO)

Data: 11/02/2021

Horário: 14h30min

Observação: Continuação da reunião de 26/01/2021

1. PAUTA:

- Definição do (a) coordenador (a)
- Definição do calendário de reuniões
- Plano de retomada e contingência dos Restaurantes Universitários
- Termo de referência para contratação de empresa para fornecimento de refeições nos Restaurantes Universitários

2. PRESENCAS:

Membros (as) da comissão

Amanda Thais de Mattos (fiscal administrativa)

Andrea Santos Baca (representante docente)

Cecilia Silva Vioto (fiscal técnica)

Exedito Nunes (representante técnico-administrativo)

Gabriela Almeida Brazolin (representante discente)

Iolanda Karla Santana dos Santos (fiscal técnica)

Julia Amendola Coelho (representante discente)

Pamela Macedo (fiscal técnica)

Renata Silva (representante técnica-administrativa)

Valterbásio de Araújo Alves (técnico-administrativo indicado pela Prefeitura Universitária)

Ouvintes

Andreia Prando Cunha (Assessora executiva da Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional)

3. DISCUSSÃO:

3.1 Andreia Cunha informou que não estava conseguindo realizar a gravação da reunião, pois, não estava disponível essa função na sala do Google Meets.

3.2 Iolanda iniciou a reunião informando sobre a necessidade de aprovação do resumo/ata da última reunião para publicação no site da PROAP. Nenhum (a) participante apresentou oposição ao conteúdo do documento. Após, também fez a leitura da pauta para todos (as) participantes.

3.3 Renata sugeriu o nome do Exedito para coordenador pelo fato dele ter produzido o último registro de reunião de maneira eficiente.

- 3.4 Andrea Santos informou que não se sentia confortável no momento para assumir a coordenação, pois, tinha pouco conhecimento em relação aos seus procedimentos. E sugeriu que a relatoria fosse rotativa.
- 3.5 Julia Coelho também não se sentia confortável, pois, é a primeira vez que participa de uma comissão na UFABC.
- 3.6 Andrea Santos sugeriu fazer uma lista com a ordem das pessoas que fariam a relatoria nas próximas reuniões.
- 3.7 Gabriela sugeriu que as pessoas poderiam se propor para fazer a relatoria.
- 3.8 Valterbásio sugeriu a criação de um grupo no aplicativo Whatsapp para comunicações instantâneas.
- 3.9 Cecília colocou que seria interessante não perder o foco da reunião e seguir a pauta. Lembrando que o primeiro item da pauta é a definição da coordenação.
- 3.10 Valterbásio lembrou que nessa comissão o (a) coordenador (a) poderia ser inclusive um (a) discente.
- 3.11 Expedito perguntou se haveria algum problema do (a) fiscal de contrato ser o (a) coordenador (a). Pamela explicou que por uma questão de conflito de interesses já discutida em reuniões anteriores da CAFRU, não seria possível realizar a indicação de fiscal como coordenador (a). Valterbásio colocou que também se recordava dessa discussão.
- 3.12 Expedito e Valterbásio concordaram em ser coordenador e vice-coordenador. Expedito saiu da reunião, pois a sua conexão foi interrompida.
- 3.13 Valterbásio propôs uma alteração do regimento: uma reunião por mês com data definida, por exemplo, as segundas quintas-feiras do mês e quando não houver pauta a reunião seria suspensa. Quando o assunto não termina em uma reunião, a reunião seguinte não é uma reunião nova, é uma continuação da reunião anterior.
- 3.14 Valterbásio esclareceu que antes de cada reunião, a coordenação questionará os membros (as) em relação a proposição de pautas. Além disso, é importante que todos (as) que indicarem pauta estejam presentes na reunião. E sugere que a pauta seja indicada pela representação, e não apenas por um (a) membro (a).
- 3.15 Iolanda informou que deveria se retirar da reunião, pois, já havia atividade da PROAP agendada previamente (15h45). As servidoras Amanda e Pamela também tiveram que se retirar da reunião (16h00).
- 3.16 Iniciou-se a discussão sobre o plano de retomada e contingência dos Restaurantes Universitários. Os (as) participantes questionaram sobre a data da abertura dos restaurantes. Cecília explicou que ainda não havia tal definição e que a CAFRU pode participar da decisão.
- 3.17 Andrea Santos propôs que o plano esteja definido antes da retomada das atividades.
- 3.18 Valterbásio citou a necessidade da reabertura dos restaurantes e questionou sobre o andamento da nova licitação.
- 3.19 Cecília explicou que a PROAP conduziu a elaboração do plano de retomada e do termo de referência considerando o cenário atual. Cecília também ponderou que é importante que os dois documentos sejam pactuados na CAFRU, visto que o mesmo é um espaço consultivo para as propostas dos restaurantes universitários.
- 3.20 Cecília reiterou sobre a importância de manter a ordem da pauta, discutindo primeiramente o plano de retomada.
- 3.21 Em relação a nova licitação, Cecília explicou que as tratativas junto a empresa Salutar Alimentação e Serviços LTDA ainda não foram finalizadas, restando ainda inúmeras pendências.

3.22 Valterbásio informou que as mesmas dificuldades estão ocorrendo com outros contratos em virtude dos desdobramentos da pandemia.

3.23 Valterbásio solicitou que os (as) membros (as) da comissão leiam os documentos e façam as suas considerações. Cecilia sugeriu que na próxima reunião fosse discutido o plano de retomada.

3.24 Valterbásio se propôs a ser coordenador, tendo como vice-coordenador Expedito. Propôs também que as reuniões sejam mensais sempre as segundas quintas-feiras do mês.

3.25 Julia solicitou a atualização de seu e-mail: juliamendola98@gmail.com.

4. PRÓXIMA REUNIÃO:

- **Data:** 25 de fevereiro de 2021
- **Horário:** 14h00min